



KEPUTUSAN KEPALA BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI SOLO

NOMOR : SK. 35 /BPDAS.Slo/RHL/DAS.2/3/2023

TENTANG

**STANDAR PELAYANAN BIBIT GRATIS PERSEMAIAN PERMANEN
BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI SOLO**

KEPALA BALAI,

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik yang baik dan berkualitas, dan guna mewujudkan pelayanan prima kepada pengguna jasa pelayanan, maka setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan standar pelayanan dan maklumat pelayanan

b. Bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan dimaksud huruf (a), maka perlu ditetapkan standar pelayanan Bidang Pelayanan Bibit Gratis Persemaian Permanen dengan Keputusan Kepala Balai Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Solo

- Mengingat :
1. Undang – undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan sebagaimana telah diubah dengan Undang – undang Nomor 19 Tahun 2014 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang – undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan menjadi Undang –undang
 2. Undang – undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik dan PP 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan UU Pelayanan Publik yang disampaikan oleh narasumber dari Kemen PANRB, seluruh unit Pelayanan Publik (UPP) yang memberikan layanan kepada masyarakat wajib menyusun Standar Pelayanan Publik (FKP) dan melaksanakan Survey Kepuasan Masyarakat.
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2004, tentang Perlindungan Hutan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2009
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012, tentang Pelaksanaan Undang – undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014, tentang Pedoman Standar Pelayanan

6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik
7. Peraturan Presiden Nomor 92 Tahun 2020 tentang Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan :

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI SOLO

KESATU : Standar Pelayanan Bibit Gratis Persemaian Permanen Balai Pengelolaan Daerah Aliran Solo Sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Ini.

KEDUA : Standar Pelayanan Bibit Gratis Persemaian Pemanen Balai Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Solo meliputi : Pelayanan Bibit Gratis.

KETIGA : Dalam menyelenggarakan pelayanan guna memenuhi Standar Pelayanan dan Maklumat Pelayanan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU, seluruh pelaksana/penyelenggara pelayanan wajib mengikuti ketentuan sebagaimana yang termuat dalam Lampiran Keputusan Ini.

KEEMPAT : Keputusan Kepala Balai ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

KELIMA : Apabila kemudian terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Surakarta
Pada Tanggal 2 Maret 2023



Marcus Octavianus Susatyo
NIP. 19681019 199803 1 001

Nomor : SK. 35/BPDAS.Slo/RHL/DAS.2/3/2023
 Tanggal : 2 Maret 2023

**STANDAR PELAYANAN BIBIT GRATIS PERSEMAIAN PERMANEN
 BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI SOLO**

| NO | KOMPONEN | URAIAN | |
|----|-------------------------------|--------|---|
| 1. | Persyaratan | 1 | Foto Copy KTP |
| | | 2 | Surat permohonan bibit yang berisi tujuan kegiatan dari permohon baik perorangan/ komunitas/ SD-SMA/ Universitas/KTH-LMDH/ kelompok masyarakat/ organisasi kemasyarakatan/ LSM/ Instansi Pemerintah (Pusat, Provinsi, Kabupaten, Kota, TNI/Polri) |
| 2. | Sistem Mekanisme dan Prosedur | | Pengajuan perseorangan 25 batang, dengan syarat : |
| | | 1 | Mendatangi Persemaian Permanen Sukosari – Solo dengan membawa fotocopy KTP |
| | | 2 | Mengisi formulir permohonan bibit yang tersedia di Persemaian Permanen Sukosari – Solo (Berita Acara Serah Terima Bibit, Surat Pernyataan Menanam dan Pelihara Pohon) |
| | | 3 | Setelah dilakukan penanaman, agar pemohon mengirimkan foto dokumentasi (<i>geotagging</i>) kepada pengelola persemaian |
| | | | Pengajuan perseorangan 26 s/d 5.000 batang dengan syarat : |
| | | 1 | Mengajukan surat permohonan bantuan bibit untuk penanaman bibit yang ditujukan kepada Kepala BPDAS Solo dengan mencantumkan : tujuan penanaman, luas dan lokasi penanaman (koordinat lokasi), jenis dan jumlah bibit |
| | | 2 | Surat permohonan ditandatangani oleh pemohon dan diketahui oleh Pimpinan/ Kepala Desa setempat dan atau Surat Pengantar dari Desa/Kelurahan |
| | | 3 | Melampirkan fotocopy KTP dan sketsa/peta calon lokasi tanam dan luas lahan |
| | | 4 | Permohonan yang masuk akan di verifikasi administrasi oleh pengelolah persemaian permanen |
| | | 5 | Mengisi formulir permohonan bibit yang tersedia di Persemaian Permanen Sukosari – Solo (Berita Acara Serah Terima Bibit, Surat Pernyataan Menanam dan Pelihara Pohon) |
| | | 6 | Jumlah bibit yang dimohon disesuaikan dengan luas lahan/ lokasi yang akan ditanami dan ketersediaan bibit yang ada di Persemaian Permanen Sukosari – Solo |
| | | 7 | Pemohon mengambil sendiri bibit tanaman di lokasi Persemaian Permanen Sukosari – Solo |
| | | 8 | Setelah dilakukan penanaman, agar pemohon mengirimkan foto dokumentasi (<i>geotagging</i>) kepada pengelola persemaian |

| NO | KOMPONEN | URAIAN | |
|----|---|--------|--|
| | | | Pengajuan 5.001 s/d 10.000 batang, dengan syarat : |
| | | 1 | Mengajukan surat permohonan bantuan bibit untuk penanaman bibit yang ditujukan kepada Kepala BPDAS Solo dengan mencantumkan : tujuan penanaman, luas dan lokasi penanaman (koordinat lokasi), jenis dan jumlah bibit |
| | | 2 | Surat permohonan ditandatangani oleh pemohon dan diketahui oleh Pimpinan/ Kepala Desa setempat dan atau Surat Pengantar dari Desa/Kelurahan |
| | | 3 | Melampirkan fotocopy KTP dan sketsa/peta calon lokasi tanam dan luas lahan |
| | | 4 | Permohonan yang masuk akan di verifikasi administrasi oleh pengelola persemaian permanen |
| | | 5 | Mengisi formulir permohonan bibit yang tersedia di Persemaian Permanen Sukosari – Solo (Berita Acara Serah Terima Bibit, Surat Pernyataan Menanam dan Pelihara Pohon) |
| | | 6 | Jumlah bibit yang dimohon disesuaikan dengan luas lahan/ lokasi yang akan ditanami dan ketersediaan bibit yang ada di Persemaian Permanen Sukosari – Solo |
| | | 7 | Calon lokasi tanam akan diverifikasi (teknis lapangan) oleh tim dari BPDAS Solo/ Penyuluh Kehutanan setempat (Tenaga Teknis CDK) dengan menyesuaikan ketersediaan anggaran |
| | | 8 | Pemohon mengambil sendiri bibit tanaman di lokasi Persemaian Permanen Sukosari – Solo |
| | | 9 | Setelah dilakukan penanaman, agar pemohon mengirimkan Laporan Penanaman/ foto dokumentasi (<i>geotagging</i>) kepada pengelola persemaian |
| | | | Jumlah bibit yang bisa dimohon : |
| | | 1 | Permohonan perorangan maksimal sebanyak 2.000 batang |
| | | 2 | Pemohon dari KTH, LMDH, Komunitas, kelompok masyarakat, organisasi kemasyarakatan, LSM, Instansi Pemerintah (Pusat, Provinsi, Kabupaten, Kota, TNI/Polri) maksimal sebanyak 10.000 batang |
| 3. | Jangka Waktu Pelayanan | | 1 - 5 Hari Kerja |
| 4. | Biaya/Tarif | | Tidak ada |
| 5. | Produk | | Penyaluran bibit gratis jenis kayu-kayuan dan HHBK (MPTS) |
| 6. | Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukkan | 1 | Kotak saran berupa link https://sites.google.com/view/ppbpdassolo/kuesioner-survey-kepuasan-masyarakat Persemaian Permanen Sukosassoloari – Solo |
| | | 2 | Email : bpdashsolo@gmail.com Telp : (0271) 743977 dan 081248149931 (Muh.Marzuki) Whatsapp : Marzuki (081248149931) Krisna (082135016481) Prasti (082226943936) Wega (089672332715) Facebook : Bpdashl Solo Instagram : bpdassolo YT : BPDASHL SOLO |

| NO | KOMPONEN | URAIAN |
|-----|--|--|
| 7. | Dasar Hukum | PERDIRJEN NOMOR P.5/PDASHL/SET/KUM.1/4/2019 |
| 8. | Sarana dan Prasarana dan/atau Fasilitas | <ul style="list-style-type: none"> - Kantor - Ruang Tunggu, Ruang Tunggu VIP - Media Informasi - Nursery (Green House, Shading Area dan Open Area) - Tempat Parkir - Toilet - Mushola - Gasebo |
| 9. | Kompetensi Pelaksana | <ul style="list-style-type: none"> - Manager Persemaian, Pendidikan S1 Pertanian - Petugas Persemaian Permanen, berlatar belakang Pendidikan S1 Kehutanan/Pertanian/Teknik Informatika, D3 Pertanian/Peternakan dan SMA |
| 10. | Pengawasan Internal | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Balai - Kepala Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan - Manager Persemaian |
| 11. | Jumlah Pelaksana | 11 Orang |
| 12. | Jaminan Pelayanan | Maklumat pelayanan penyaluran bibit gratis oleh Kepala BPDAS Solo |
| 13. | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Komitmen BPDAS Solo dalam pelayanan Prima dan Pembagian bibit gratis yang akuntabel |
| 14. | Evaluasi Kinerja Pelaksana | Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan dilakukan secara Internal |

Ditetapkan di Surakarta,
 Pada Tanggal 2 Maret 2023

Kepala BPDAS Solo,



Marcus Octavianus Susastyo
 Marcus Octavianus Susastyo
 NIP 196810191998031001